

# Standaardformulier publicatieplicht

ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="dhr. W. van Balveren"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
<input type="text" value="dhr. P. Freriks"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
<input type="text" value="mevr. M. Geelen"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
<input type="text" value="dhr. P. Tromp"/>	<input type="text" value="Algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="dhr. M. Janssen"/>	<input type="text" value="Algemenen bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |   |   |   |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Algemeen publiek     | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen      | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten          | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken     | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen   | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren               | <input checked="" type="checkbox"/> Minima        | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden        | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen            | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen       | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren  | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|   |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Het voorkomen van sociaal isolement dan wel sociale uitsluiting van kinderen/jongeren, in de leeftijd van nul tot achttien jaar, uit huishoudens met een laag inkomen, die niet in staat zijn uit eigen middelen hun kinderen volledig te laten participeren binnen het onderwijs en in de vrije tijd in sport- en cultureel activiteiten.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Geven van financiële ondersteuning tbv kinderen uit de doelgroep. Dit gebeurt gedurende alle werkdagen.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Subsidie van gemeente Nijmegen, subsidie van SZW en giften/donaties

1

**Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? *Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).*

Betalen van facturen voor activiteiten en producten die nodig zijn om kinderen uit gezinnen met een laag inkomen volledig mee te kunnen laten doen.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[www.leergeldnijmegen.nl](http://www.leergeldnijmegen.nl)

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Het bestuur is onbezoldigd. De 2,8 fte betaalde krachten worden betaald volgens CAO sociaal werk.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Informatie over onze activiteiten is te vinden in ons jaarbericht:  
<https://www.leergeldnijmegen.nl/over-leergeld/>

Open



## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 1.308.998	€ 1.522.594
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 1.308.998	€ 1.522.594
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 54.227	€ 77.903
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 54.227	€ 77.903
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van alle baten</b>	€ 1.363.225	€ 1.600.497
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 1.087.106	€ 1.002.542
Verstreckte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 217.717	€ 182.083
Huisvestingskosten	€ 13.583	€ 11.749
Afschrijvingen	€ 752	€ 1.140
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 62.820	€ 63.232
<b>Som van de lasten</b>	€ 1.381.978	€ 1.260.746
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -18.753	€ 339.751

